

ПРИНЯТО

На педагогическом совете №1

28.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОУ

«Ряжский детский сад № 4»

Е. А. Захарова

2024 г.



**План работы
муниципального дошкольного образовательного
учреждения «Ряжский детский сад № 4»
на 2024-25 учебный год**

Г. Ряжск

Анализ выполнения годового плана работы

МДОУ «Ряжский детский сад № 4»

за 2023-24 учебный год

1. Информационная справка
2. Оценка здоровьесберегающей деятельности
3. Оценка образовательной деятельности
4. Оценка кадрового обеспечения
5. Организация взаимодействия ДОО с семьями обучающихся и социальными партнерами
6. Анализ достижений.
7. Результаты административно-хозяйственной работы

1. Информационная справка

В учреждении функционировали 6 групп детей дошкольного возраста от 2 до 7 лет:

- первая младшая группа – 2-3 года,
- вторая младшая группа – 3-4 года.
- средняя группа – 4-5 лет,
- старшая группа – 5-6 лет,
- две подготовительные группы – 6-7 лет.

Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования разработаны в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями), Приказом Минпросвещения РФ от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с последующими изменениями и дополнениями).

Учреждение оказывает воспитанникам образовательные услуги в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования МДОУ «Ряжский детский сад № 4» в соответствии с ФГОС ДО, присмотр и уход за воспитанниками. Форма обучения очная.

Срок освоения программы – 5 лет. Образовательная программа МДОУ «Ряжский детский сад № 4» составлена в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО,

особенностью образовательного учреждения, региона, образовательных потребностей и запросов воспитанников и их законных представителей.

Система методической работы в 2023-24 учебном году была направлена на решение годовых задач МДОУ «Ряжский детский сад № 4».

Вывод: функционирование ДОУ было направлено на эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса для гармоничного развития личности дошкольника, осуществление организующей, воспитывающей, развивающей функций ДОУ.

2. Оценка здоровьесберегающей деятельности

На протяжении учебного года педагогами поддерживался рациональный двигательный режим, который обеспечивал потребность детей в ДА, работоспособность в разных видах деятельности.

В ДОУ функционирует система физкультурно-оздоровительных мероприятий. Большое внимание уделялось закаливающим процедурам, которые распределены в режиме дня и проводились в течение всего года с учетом состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей развития воспитанников.

Результативность физического воспитания обеспечивалась единством всех форм:

- НОД,
- совместная деятельность воспитателя с детьми,
- самостоятельная двигательная деятельность детей,
- закаливание,
- физкультурные досуги, развлечения, дни здоровья.

Целью ЗСТ, используемых педагогами, являлось укрепление здоровья ребенка, формирование навыков ЗОЖ, воспитание культуры ЗОЖ.

Педагоги регулярно использовали в работе:

- прогулки,
- утреннюю гимнастику,
- пальчиковые игры и упражнения,
- игровой самомассаж,
- минутки шалости,
- подвижные игры,
- музыкальный фон детской деятельности,
- воздушные ванны,
- босохождение и др.

С целью укрепления психического здоровья и поддержания эмоционального благополучия педагогов проводили развлечения, игровые досуги, использовали театрализацию, чтение художественной литературы, творческие формы детской деятельности. В каждой группе оформлена зона уединения.

Вывод: Необходимо продолжать укреплять физическое и психическое здоровье воспитанников, совершенствовать работу по созданию ДА в помещении, на прогулке с учетом возрастного принципа, режима, использовать ЗСТ.

3. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность организована в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, ФГОС ДО, ФОП ДО, требованиями СП2.3/2.4.3590-20. Образовательная деятельность проводилась на основании утвержденной основной образовательной программы МДОУ «Ряжский детский сад № 4» в НОД, в ходе режимных моментов, в совместной с взрослыми и в самостоятельной деятельности детей.

В ДОУ активно идет работа по использованию новых педагогических технологий. Задача педагогов – выбрать методы, приемы, формы организации работы с детьми, которые оптимально соответствуют целям развития личности каждого ребенка.

В 2023-24 учебном году педагоги использовали технологии:

- здоровьесберегающие,
- проектную деятельность,
- исследовательскую деятельность,
- информационно-коммуникативные,
- личностно-ориентированные,
- игровые,
- РППС.

В начале и конце учебного года педагогами проведена педагогическая оценка индивидуального развития каждого ребенка, а также определен уровень освоения ООП группы в целом. Результаты качества освоения ООП МДОУ «Ряжский детский сад № 4» таковы:

Воспитанники 2-3 лет (в %)

	Норма		Ниже нормы		Выше нормы	
	НГ	КГ	НГ	КГ	НГ	КГ
Уровень развития целевых	29	93	71	7	0	0

ориентиров ДО						
Качество освоения образовательных областей	20	87	80	13	0	0

Воспитанники 3-7 лет (в %)

	Норма		Ниже нормы		Выше нормы	
	НГ	КГ	НГ	КГ	НГ	КГ
Уровень развития целевых ориентиров ДО	58	35,5	24,5	4	17,5	60,5
Качество освоения образовательных областей	63	43,5	18,4	7,3	18,6	49,2

Результаты показывают динамику уровня развития воспитанников на конец учебного года, преобладание нормы развития, что говорит о результативности образовательной деятельности в ДОУ.

Анализ показал, что у воспитанников проявляется интерес к познавательно-исследовательской деятельности, чтению. К занятиям х-э цикла, хорошо развита крупная и мелкая моторика, психические процессы. Недостаточно развита связная речь, есть дефекты речевого развития.

Результатом осуществления образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Среди выпускников достигнут уровень развития, который предполагает успешное обучение в школе. Такие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов, использованию проблемно-поисковой деятельности, обогащению ПРС, использованию ЗСТ.

Вывод: поставленные задачи решены. Положительные результаты достигнуты благодаря взаимодействию педагогического коллектива и родителей воспитанников.

4. Оценка кадрового обеспечения

Штат педагогов укомплектован на 100%. Количество педагогов – 13:

- старший воспитатель – 1,
- воспитатели – 10,

- музыкальный руководитель – 1,
- учитель-логопед – 1.

Образование	Высшее	69%
	Средне специальное	24%
	Студент	7%
Стаж	До 5 лет	23%
	5-10 лет	7%
	10-15 лет	-
	15-20 лет	7%
	Свыше 20 лет	63%
Аттестация	Высшая к к	23%
	Первая к к	63%
	Нет к к	14%

В этом году коллектив пополнился тремя воспитателями, которым требовалось наставничество. Наставничество осуществлялось заведующим, старшим воспитателем, музыкальным руководителем, воспитателями-партнерами.

4.1. Анализ методической работы по повышению педагогической компетенции

Все педагоги своевременно проходят курсы ПК, повышают свой профессиональный уровень, участвуя в вебинарах, дистанционном обучении, проходят процедуру аттестации, занимаются самообразованием, осваивают ИКТ-технологии, участвуют в конкурсах, что способствует повышению профессионального мастерства, положительно влияет на развитие ДОУ.

Для педагогов было проведено:

- конкурсов на РППС – 4,
- педагогических часов – 33,
- педагогических советов – 2.

Регулярно проводился контроль деятельности педагогов:

- оперативный – 39,
- тематический – 1,
- итоговый – 4.

4.2. Анализ деятельности по обобщению и распространению педагогического опыта

В 2023-24 учебном году педагоги участвовали в городских методических площадках, семинарах, выставках, методических объединениях. Аттестацию прошли 3 педагога на первую квалификационную категорию. В конкурсе «Воспитатель года России» учитель-логопед занял второе призовое место и представлял Ряжский район на региональном этапе конкурса. Все педагоги занимались самообразованием по теме «Применение СОТ в образовательном процессе» и в течение года провели:

- консультаций для педагогов – 10,
- педагогические дискуссии – 3,
- открытые занятия – 8,
- круглый стол – 4,
- смотр-конкурс – 3,
- мастер-класс – 2,
- музыкальная гостиная – 2,
- педсовет – 2.

Кроме представленных форм работы за год, педагоги активно пользуются СМИ: Интернет-сообщества, сайт ДОУ, ВК.

Вывод: педагогический коллектив имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Молодые воспитатели регулярно пользовались поддержкой и обучением наставников. Достаточно профессиональный уровень педагогов позволил решить задачи воспитания и развития каждого ребенка, реализации ООП ДОУ.

5. Организация взаимодействия ДОУ с семьями обучающихся и социальными партнерами

В 2023-24 учебном году педагоги продолжали работу по совершенствованию взаимодействия с семьями воспитанников, включению их в образовательный процесс ДОУ. Были использованы следующие формы взаимодействия:

- информационно-аналитические,
- досуговые,
- познавательные,
- наглядно-информационные,
- участие в создании РППС,
- совместная деятельность.

Социальные партнеры ДОУ:

- СОШ № 2, № 3
- УО и МП,
- ОГИБДД,
- ЦРБ,
- Дом культуры,
- Модельная библиотека,
- ДОУ с. Петрово,
- ДОУ с. Еголдаево
- Семья Соляковых - настоятеля храма с. Еголдаева.

Вывод: в ДОУ созданы необходимые условия для удовлетворения запросов родителей воспитанников. Они имеют всю интересующую их информацию о целях, задачах направлениях работы, развития ДОУ; имеют доступ к документам на сайте ДОУ; имеют возможность участвовать в образовательной деятельности ДОУ, обсуждать различные вопросы, касающиеся пребывания ребенка в ДОУ. Взаимодействие ДОУ с социальными партнерами способствовало обогащению образовательного процесса в ДОУ. Круг социальных партнеров достаточно широк, ДОУ открыто для сотрудничества.

6. Анализ достижений

Участие воспитанников

Участники	Мероприятие	Дата	Результат
Семьи воспитанников	Всероссийская акция «Капля жизни»	03.09.2023	Участие
Семьи воспитанников	Выставка ДОУ «Королева тыква!»	10.2023	Благодарности
Воспитанники ДОУ	Конкурс чтецов ко Дню матери в ДОУ	11.2023	Грамоты
Семьи	Выставка ДОУ	12.2023	Благодарности

воспитанников	«Символ года – Дракон»		
Воспитанники подготовительных групп	Международный конкурс-игра по русскому языку «Ёж».	02.2024	Дипломы
Семьи воспитанников	Выставка поделок «Мусорозавры»	04.2024	Благодарности

Участие педагогов

Участник	Мероприятие	Дата	Результат
Арестова Бобылева	Областная литературно-познавательная игра «Что? Зачем? Почему?»	09.2023	Диплом
Попова, Базванова, Голованова, Римша, Лепешкова, Коломыцева. Сажина, Корнева, Бобылева	Конкурс ДОУ «Лучший патриотический уголок»	11.2023	Грамоты
Попова, Базванова, Голованова, Римша, Лепешкова, Коломыцева. Сажина, Корнева, Бобылева	Конкурс ДОУ «Новый Год стучится в двери!»	12.2023	Грамоты
Попова, Сажина,	Международный конкурс-игра по русскому языку «Ёж».	02.2024	Грамоты за подготовку детей
Чикарева	Муниципальный и	Март,	Грамота 2

	Региональный этап конкурса «Воспитатель года в России» в 2024 году	апрель	место. Диплом лауреата
--	--	--------	------------------------

Вывод: Родители и воспитанники активно участвуют в выставках, конкурсах разного уровня с целью развития творческих способностей детей.

Педагоги также занимают активную позицию для творческой самореализации.

7. Результаты административно-хозяйственной работы

Оценка материально-технической базы

В ДОУ сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. Оборудованы помещения:

- групповые помещения – 6;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 2;
- логопедический кабинет - 1;
- физкультурно-музыкальный зал – 1;
- изостудия - 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- костелярная - 1;
- медицинский кабинет – 1;
- изолятор – 1.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны, зоны уединения.

В 2023-24 году Детский сад провел текущий ремонт 2 групповых блоков, были заменены оконные рамы на лестничных пролетах, в медицинском кабинете, приобретена мебель для познавательно-исследовательской зоны в подготовительной группе.

В 2023-24 г. материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

В 2023-24 году для реализации национального проекта «Образование» и в случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки в Детском саду имеется:

- доступность сети Интернет,
- наличие и использование цифровых технологий в образовательном процессе,
- управление цифровой трансформацией в образовательной организации осуществляется с помощью медиа, информационного ресурса, связи.

Существуют определённые трудности при проведении дистанционных занятий с воспитанниками:

- отсутствует стабильное и устойчивое интернет-соединение,
- недостаточно необходимого оборудования (ноутбуков),
- нет технического обеспечения для организации массовых мероприятий с родителями воспитанников.

Вывод: необходимо в 2025 году запланировать приобретение нужного оборудования и программного обеспечения. Для организации образовательной работы с детьми в учреждении имеется необходимое оборудование, методическая и художественная литература, игры и игрушки,

учебные пособия, пианино, синтезатор, магнитофоны и музыкальный центр, проектор, экран, в некоторых группах имеются телевизоры; магнитные доски. За счет бюджетных средств ежегодно закупаются расходные учебные материалы на каждого ребенка: краски, карандаши, альбомы, цветная бумага, картон, пластилин, мелки и т.п.

Вывод: подводя итог проделанной работы, учитывая результаты проверок, тематического и оперативного контроля, результаты проведенного самоанализа, оценок уровня усвоения программ воспитанниками МДОУ «Ряжский детский сад № 4», коллектив ставит перед собой следующие цели:

- продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования;
- способствовать формированию общей культуры личности воспитанников, их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативы, самостоятельности в соответствии с требованиями современного дошкольного образования, потребностями личности ребенка, социального заказа родителей.

Задачи:

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- продолжить работу по созданию современной развивающей предметно-пространственной среды;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами, семьями воспитанников для разностороннего развития воспитанников;
- создать условия для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям.

Пояснительная записка

Годовой план МДОУ «Ряжский детский сад № 4» разработан в соответствии с ФГОС ДО (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. №1155), СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

На основании образовательной программы МДОУ «Ряжский детский сад № 4», с учётом выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2023-24 учебный год.

Цели и задачи детского сада на 2024-25 учебный год

ЦЕЛЬ:

Продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества ДО, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативы и самостоятельности в соответствии с требованиями современного дошкольного образования, потребностями личности ребёнка и с учётом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ:

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- продолжить работу по созданию современной развивающей предметно-пространственной среды;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами, семьями воспитанников для разностороннего развития воспитанников;
- создать условия для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Тематические дни, недели

Мероприятие	Срок	Ответственный
«Детский сад встречает ребят»	2.09	Музыкальный руководитель, воспитатели
«Бесланская трагедия»	3.09	Сажина И. В.
Неделя безопасности	9-13.09	Воспитатели
«Кто работает в детском саду?»	23-27.09	Воспитатели
День дошкольного работника	27.09	Музыкальный руководитель, старший воспитатель
День детского здоровья	7.10	Воспитатели, воспитатель старший
День отца в России	15.10	Музыкальный руководитель, воспитатели
День повара	20.10	Воспитатели
День бабушек и дедушек	28.10	Воспитатели, воспитатель старший
«Мы живём в России» к Дню народного единства	29.10-1.11	Воспитатели подготовительной и старшей групп
«Осень в родном краю»	5-15.11	Музыкальный руководитель, воспитатели
Всемирный день детей	20.11	Воспитатели, воспитатель старший
День матери в России	22.11	Воспитатели, воспитатель старший
День Государственного герба РФ	30.11	Воспитатели, воспитатель старший
День Неизвестного Солдата. Герои Отечества	3.12	Воспитатели, воспитатель старший

День художника	6.12	Воспитатели, воспитатель	старший
День варежки	24.12	Воспитатели, воспитатель	старший
Новогодние праздники	23-27.12	Музыкальный воспитатели, воспитатель	руководитель, старший
Рождественские Святки «Прощание с новогодней ёлочкой»	9-17.01	Музыкальный воспитатели, воспитатель	руководитель, старший
«Зима в родном краю»	20-31.01	Воспитатели	
«Защитники Отечества»	17-21.02	Музыкальный воспитатели, воспитатель	руководитель, старший
«Русская Масленица»	24-28.02	Музыкальный воспитатели, воспитатель	руководитель, старший
«8 Марта –праздник девочек и мам»	2-6.03	Музыкальный воспитатели, воспитатель	руководитель, старший
День добрых дел	15.03	Воспитатели, воспитатель	старший
Неделя детской книги	23-27.03	Воспитатели, воспитатель	старший
Всемирный день борьбы с туберкулёзом	24.03	Медсестра, воспитатели	
День театра	27.03	Музыкальный воспитатели, воспитатель	руководитель, старший
День здоровья	7.04	Воспитатели, воспитатель	старший
День брата и сестры	10.04	Музыкальный воспитатели, воспитатель	руководитель, старший
День Земли. Неделя экологических знаний	20-24.04	Воспитатели, воспитатель	старший
День пожарной охраны. Неделя безопасности	27-30.04	Воспитатели, воспитатель	старший

«Этот День Победы...»	6-8.05	Музыкальный руководитель, воспитатели, воспитатель	старший
День семьи	15.05	Воспитатели, воспитатель	старший
Выпуск детей в школу	20.05	Музыкальный руководитель, воспитатели, воспитатель	старший

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
Торжественная линейка «Праздник фантиков»	2.09	Музыкальный руководитель. воспитатели
«Эколятами быть хотим!» - торжественное вступление в организацию «Юные эколята»	Сентябрь	Сажина И. В.
«Осень, в гости просим!»	Октябрь	Музыкальный руководитель. воспитатели
«Новый год стучится в двери!»	Декабрь	Музыкальный руководитель. воспитатели
«Рождественские Святки»	Январь	Музыкальный руководитель. воспитатели
«Слава Армии России!»	Февраль	Музыкальный руководитель. воспитатели
«Масленичное гуляние»	Февраль	Музыкальный руководитель. воспитатели
«Женский день 8 Марта»	Март	Музыкальный руководитель. воспитатели
«Весенние напевы»	Апрель	Музыкальный руководитель
«День Победы»	Май	Музыкальный руководитель. воспитатели
Торжественная линейка «Выпускной»	Май	Музыкальный руководитель. Воспитатели

1.1.3. Познавательные досуги и развлечения

Тема	Срок	Возрастная группа	Ответственный
«Правила безопасности для ребят»	Сентябрь	Все	Воспитатели
Торжественная линейка «Посвящение в эколята»	Сентябрь	Старшая	Сажина И. В.
«Профессии работников детского сада» - видеорепортаж	Сентябрь	2 мл. – подгот.	Бобылева А. А.
«Что такое музыка?»- музыкальная гостиная	1 октября	Средняя – подгот.	Музыкальный руководитель
«Профессии наших пап»- видеорепортаж	Октябрь	Подгот.	Голованова О. И. Сажина И. В.
«Единство. Дружба. Братство»- театральный досуг	1 ноября	Средняя-подгот.	Музыкальный руководитель
«Профессии наших мам»- видеорепортаж	Ноябрь	Подгот.	Голованова О. И. Сажина И. В.
«Герб России»	Ноябрь	Старшая-подгот.	Арестова А. Д.
«Неизвестный солдат»	Декабрь	Подгот.	Голованова О. И.
«Знакомимся с оперой. Римский-Корсаков «Снегурочка» - музыкальная гостиная	Январь	Старшая-подгот.	Музыкальный руководитель
«Знакомимся с музыкой Чайковского. «Детский альбом» - музыкальная гостиная	Февраль	Старшая-подгот.	Музыкальный руководитель
«Играем с варежками» - игровой досуг	Декабрь	Все	Воспитатели
Фестиваль «Да здравствует театр!» «Готовим праздничное угощение» - детско-родительское	Март	2 мл. – подгот. Подгот	Музыкальный руководитель Голованова О. И.
Музыкальная гостиная	Апрель	Старшая-подгот.	Музыкальный руководитель
«Мой брат, моя сестра»	Апрель	2 мл. – подгот.	Бобылева А. А.

«Юные экологи рассказывают о природе»	Апрель	Старшая – подгот.	Сажина И. В.
«Вместе с мамой, вместе с папой» - семейный игровой досуг	Май	2 мл. – подг.	Воспитатели

1.1.4. Физкультурные развлечения

Наименование	Срок	Ответственный
«Физкульт-ура!»	7.10	Воспитатели
«Зимние забавы»	22-24.01	Воспитатели
«Здоровье в порядке!»	7.04	Воспитатели

1.1.5. Праздники, развлечения для детей 1,5 – 3 лет

1. «Кошка в гостях у ребят». 2. «Кошка и котята» 3. «Кошачья семья». 4. «Кот и мыши»	Сентябрь	Воспитатели группы раннего возраста и 1 младшей группы
«Котенок и собачка» «Про Кузю» «Облачковое молочко» «Лягушата в красных шляпках»	Октябрь	Воспитатели группы раннего возраста и 1 младшей группы
«Семечки» «Про рыжую лисичку» «Теремок» «Зимний теремок»	Ноябрь	Воспитатели группы раннего возраста и 1 младшей группы
«Зимушка-зима» «Зимняя прогулка» «Дед Мороз деткам елочку принес»	Декабрь	Воспитатели группы раннего возраста и 1 младшей группы
«Елочка в лесу» «Про то, как мишку спать укладывали» «Кукла Маша на прогулке»	Январь	Воспитатели группы раннего возраста и 1 младшей группы

«Поиграем с куклой»		
«У куклы день рождения» «В гости к кукле» «Играем в солдатиков» «Игрушки»	Февраль	Воспитатели группы раннего возраста и 1 младшей группы
«Сорока-белобока» «Строим дом» «Карандаш в гостях у малышей» «Весеннее солнышко и пальчики»	Март	Воспитатели группы раннего возраста и 1 младшей группы
«Поиграем» «Солнечные зайчики» «Веселые музыканты» «Бобик и его друзья»	Апрель	Воспитатели группы раннего возраста и 1 младшей группы
«Кого разбудил петушок» «Заболел наш петушок» «Куручка «Цыплёнок»	Май Ряба»	Воспитатели группы раннего возраста и 1 младшей группы

1.1.6. Выставки детского, детско-родительского творчества

Наименование	Срок	Ответственный
Фотовыставка «Моя маленькая родина» - детско-родительское	Сентябрь	Воспитатели
Стенгазета «Кто работает в детском саду?» - детское	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы
«Осенняя корзина»	Октябрь	Воспитатели
Стенгазеты о многодетных семьях – детско-родительское	Ноябрь	Воспитатели
«Семейный вернисаж» – детско-родительское	Декабрь	Воспитатели
	Январь	
«Слава армии родной!» - макетов - детское	Февраль	Арестова А. Д.

«На радость маме»	Март	Арестова А. Д.
	Апрель	
Арт-плакатов «Дом счастливых семей» - детско-родительское	Май	Воспитатели

1.1.7. Конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Уровень ДОУ		
РППС в социально-коммуникативном развитии дошкольников	Ноябрь	Старший воспитатель
РППС в познавательном развитии дошкольников	Январь	Старший воспитатель
РППС в речевом развитии дошкольников	Февраль	Старший воспитатель
РППС в художественно-эстетическом развитии дошкольников	Март	Старший воспитатель
РППС в физическом развитии дошкольников	Апрель	Старший воспитатель
Муниципальные		

Региональные		
Всероссийские		

1.1.8. Оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Утренний фильтр	ежедневно	Медсестра
Систематическое наблюдение за здоровьем воспитанников	ежедневно	Медсестра
Работа по организации профилактических осмотров и профилактических прививок	В течение года	Медсестра
Распределение детей по группам здоровья	сентябрь	Медсестра

1.1.9. Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация программы МДОУ «Ряжский	В течение	Заведующий, старший

детский сад № 4» «Будь здоров, малыш!»	года	воспитатель, медсестра, воспитатели
--	------	-------------------------------------

1.1.10. Система рационального питания

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление меню-раскладок для весенне-летнего и осенне-зимнего периодов	2 раза в год	Медсестра
Соответствие энергетической ценности рациона энергозатратам ребёнка	Ежедневно	Медсестра
Максимальное разнообразие продуктов и блюд, обеспечивающих сбалансированность рациона	Ежедневно	Медсестра
Правильная технологическая и кулинарная обработка продуктов, направленная на сохранность их исходной пищевой ценности	Ежедневно	Повар
Оптимальный режим питания, обстановка, формирующая у детей культурные навыки приёма пищи	Ежедневно	Медсестра, воспитатели

1.1.11. Система работы по обеспечению охраны и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Санитарно-просветительская работа среди воспитанников и их родителей (законных представителей)	По необходимости	
Плановые и внеплановые инструктажи среди сотрудников	В течение года	Медсестра, старший воспитатель
Занятия по ОБЖ в сетке НОД, беседы по ОБЖ ситуативные	В течение года	Воспитатели
Видеонаблюдение, тревожная кнопка вызова МЧС, тревожная кнопка оповещения		Заведующий

1.2. Взаимодействие с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Формы взаимодействия	Срок	Ответственный
----------------------	------	---------------

Взаимодействие по вопросам организационной и административной деятельности		
Обновление информационных стендов, новой информацией на сайте детского сада, в ВК, в родительских чатах по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, воспитатели,
Заключение договоров с родителями	В течение года	Заведующий
Анализ состояния материально-технической готовности ДОУ к учебному году - «Родительская приёмка»	Август	Заведующий
Родительский мониторинг организации питания вновь поступивших воспитанников-«Дегустация»	Октябрь	Заведующий, медсестра, старший воспитатель
Работа телефона доверия	постоянно	Заведующий, старший воспитатель
Организация персональных встреч с администрацией ДОУ	В течение года	Заведующий
Работа консультпункта – индивидуальные консультации по медицинским, коррекционным психолого-педагогическим вопросам семейного воспитания	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, медсестра, учитель-логопед, воспитатели
Организация анкетирований, опросов по разным направлениям деятельности ДОУ	В течение года	Старший воспитатель, медсестра, воспитатели
Участие в образовательном процессе, благоустройстве ДОУ	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Посещение семей воспитанников. Состоящих на различных видах учёта	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Сотрудничество по вопросам патриотической воспитательной работы с воспитанниками		
Организация совместных с воспитанниками церемоний поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Государственного герба, Дню России, Дню Флага	В праздничные даты	Заведующий, старший воспитатель
Участие в акции «Бесланская трагедия»	Сентябрь	Воспитатели
Участие в акциях патриотической, социальной, экологической, культурной направленности : «Окна Победы», «Окна России», «Снежный городок», «Сдай батарейку», «Корм для птиц», «Сделаем наш	В течение года	Воспитатели

город чище!» «Цветочный мир» и др.		
Сотрудничество в рамках Года семьи		
Видеопоздравление для пап	Октябрь	Воспитатели
Видеопоздравление для бабушек и дедушек	Октябрь	Воспитатели
Видеопоздравление для мам	Ноябрь	Воспитатели
Совместное изготовление стенгазет о многодетных семьях	Ноябрь	Воспитатели
Семейный к Дню художника	6.12	Старший воспитатель, воспитатели
Анкетирование «Готовимся к Новому году»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Консультация «Подготовить ребёнка к Новому году»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Совместный праздник «Новый год»	Декабрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
Совместный праздник «Рождественские Святки»	Январь	Музыкальный руководитель
Совместный праздник «Защитники Отечества»	Февраль	Музыкальный руководитель, воспитатели
Совместный праздник «Русская Масленица»	Февраль	Музыкальный руководитель, воспитатели
Совместный праздник 8 Марта	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели
«Мой брат, моя сестра» - досуг	10.04	Музыкальный руководитель, старший воспитатель
Семейный досуг «Вместе с мамой, вместе с папой»	15.05	Воспитатели
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Консультация «Ребёнок с гаджетом»	Ноябрь	Старший воспитатель
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Мастер-классы педагогов: - Корнева И. В.	Январь	Старший воспитатель, воспитатели

- Сажина И. В.	Январь	
- Голованова О. И.	Январь	
- Бобылева А. А.	Январь	

1.2.2. Родительские собрания

Тематика	Срок	Ответственные
	Сентябрь	Воспитатели
Мастер-класс в группе раннего возраста	Январь	Корнева И. В.
Мастер-класс в средней группе		Бобылева А. А.

Мастер-класс в старшей группе		Сажина И. В.
Мастер-класс в подготовительной группе		Голованова О. И.
	Май	Воспитатели
Собрание для родителей будущих воспитанников детского сада. Круглый стол «Будем знакомы!»	Май	Заведующий, старший воспитатель, медсестра, воспитатели

1.3. Взаимодействие с социумом

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сотрудничество с СОШ № 2, СОШ № 3		
Совместная подготовка с СОШ № 2 видеорепортажа к Учительской конференции	Август	Заведующий, старший воспитатель, завуч по воспитательной работе СОШ № 2
Поздравление с профессиональными	Сентябрь,	Заведующий

праздниками. Школьники в гостях у детей подготовительной группы.	октябрь	Старший воспитатель
Участие школьников в праздничных мероприятиях ДОУ. Участие дошкольников в праздничных мероприятиях СОШ.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, музыкальный руководитель, завуч по воспитательной работе СОШ № 2
Приглашение учителей начальных классов на праздники и открытые занятия с дошкольниками	В течение года	Заведующий
Подготовительные занятия для будущих первоклассников на базе школ		СОШ № 2, СОШ № 3, СОШ № 1
Взаимодействие с другими учреждениями		
Приглашение сотрудника ОГИБДД на мероприятие в рамках Недели безопасности	Сентябрь	Заведующий
Вакцинация ЦРБ		Медсестра
- «Ярмарка педагогических находок» - методическое объединение воспитателей Ряжского и Ал.-Невского р-нов. Семинар РИРО «Универсальное календарное планирование работы воспитателя в соответствии с ФГОСДО и ФОП ДО»	Октябрь	Творческая группа Старший воспитатель
	Ноябрь	
Литературная викторина «Новогодний калейдоскоп» в модельной библиотеке № 1	Декабрь	Старший воспитатель
	Январь	
	Февраль	

	Март	
	Апрель	
Приглашение сотрудника МЧС на мероприятие по пожарной безопасности	Май	

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

№ п/п	ФИО педагогов и учебно-вспомогательного персонала групп	Название группы	Возраст детей
1	<p><i>Воспитатели:</i></p> <p>Корнева Ирина Владимировна</p> <p><i>Помощник воспитателя:</i></p>	Ранний возраст	8мес – 2 г
2	<p><i>Воспитатели:</i></p> <p>Карпухова Татьяна Александровна</p> <p><i>Помощник воспитателя:</i></p> <p>Шестакова Оксана Александровна</p>	1-я младшая	2-3 года
3	<p><i>Воспитатели:</i></p> <p>Маслова Мария Константиновна</p>	2-я младшая «Ромашка»	3-4 года

	<i>Помощник воспитателя:</i> Григорьева Светлана Юрьевна		
4	<i>Воспитатели:</i> Бобылева Анна Александровна <i>Помощник воспитателя:</i> Кочарян Лиана Арутюновна	Средняя «Кораблик»	4-5 лет
5	<i>Воспитатели:</i> Сажина Ирина Валерьевна <i>Помощник воспитателя:</i> Стефанчикова Наталья Александровна	Старшая «Непоседы»	5-6 лет
6	<i>Воспитатели:</i> Голованова Ольга Ивановна <i>Помощник воспитателя:</i> Щеглова Зинаида Серафимовна	Подготовительная «Капельки»	6-7 лет

2.1.2. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление и утверждение плана работы педагогического коллектива на 2024 – 25 учебный год	До 28.08	Старший воспитатель
Внесение изменений в ООП ДО МДОУ «Ряжский детский сад № 4»	До 28.08	
Проведение ВСОКО	Август	Заведующий,

		старший воспитатель
Составление и утверждение АОП	До 28.08	Учитель-логопед, музыкальный руководитель, воспитатели
Составление и утверждение учебного плана, календарного учебного графика, расписания ООД, режимов возрастных групп	До 28.08	Старший воспитатель
Проведение педагогической диагностики развития воспитанников	Октябрь, апрель	Педагоги
Проведение социологического исследование семей воспитанников	До 15.09	Воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе ДОУ	В течение года	Старший воспитатель
Размещение документов, актуальной информации на сайте ДОУ	В течение года	Арестова А. Д.
Организация деятельности творческой группы	В течение года	Старший воспитатель
Разработка положений, сценариев воспитательных мероприятий, конкурсов, смотров	В течение года	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели
Подготовка к участию в методических мероприятиях педагогических конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках	В течение года	Творческая группа
Проведение сезонных инструктажей по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Старший воспитатель
Осуществление творческих и деловых контактов с организациями, частными лицами – социальными партнёрами ДОУ	В течение года	Заведующий
Анализ результативности реализации ООП ДО: -индивидуального развития воспитанников, - показателей здоровья воспитанников,	Май-июнь	Старший воспитатель, воспитатели

- адаптации воспитанников к условиям ДОУ, - развития способностей, склонностей, интересов воспитанников, - удовлетворённости родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг.		
Инновационная деятельность		
Апробирование программы «Здоровое питание»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели подготовительной группы
Разработка и реализация цикла досугов по музыкальному воспитанию «Музыкальные гостиные»	В течение года	Музыкальный руководитель, старший воспитатель
Использование технологии «Говорящие стены»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Функционирование мультзала	В течение года	Воспитатели старшей группы
Организация работы по детскому репортёрству «Новости детского сада»	В течение года	Творческая группа
Разработка и реализация проекта «Слонёнок Яша»	В течение года	Творческая группа
«Ярмарка педагогических идей» с педагогами Ряжского, Ал.-Невского районов	Октябрь	Творческая группа

2.1.3. Участие педагогов в методических мероприятиях различного уровня

Тема	Срок	Ответственный
Опрос педагогов «Потребности в методическом и материально-техническом обеспечении»	Август	Старший воспитатель
Семинар-практикум «Игровые ситуации по безопасности»	Сентябрь	Старший воспитатель
РИРО. Апробация «Модель оценки компетенций воспитателей ДОО»	Сентябрь	Бобылева А. А.
Рязанская областная детская библиотека.	24.09	Голованова О. И.

Интеллектуально-познавательная игра «Лишних знаний не бывает»		Карпухова Т. А.
Консультация «Технология «Говорящие стены» как элемент РППС»	Сентябрь	Голованова О. И.
Консультация «Занятия по ФОП: проведение, критерии оценки»	Октябрь	Старший воспитатель
Защита проектов «Обновление развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ»	Ноябрь	Воспитатели
	Декабрь	
Семинар «Социально-коммуникативное развитие по ФОП»	Январь	Сажина И. В.
Семинар «Познавательное развитие по ФОП»	Февраль	Старший воспитатель
Семинар «Художественно-эстетическое развитие по ФОП»	Март	Музыкальный руководитель, педагог ИЗО
Защита проектов «Готовим РППС на прогулочном участке»	Апрель	Воспитатели
	Май	

2.1.4. Открытые мероприятия

Тема	Срок	Ответственный
Утренний круг в старшей и подготовительной группах	Ноябрь	Воспитатели
	Декабрь	
Мастер-класс в работе с родителями для молодых педагогов	Январь	
Инновационная форма музыкального воспитания дошкольников – музыкальная гостиная	Февраль	Музыкальный руководитель

	Март	
	Апрель	

2.1.5. Педагогические советы

Тема	Срок	Ответственные
Установочный	28.08	Старший воспитатель
Итоговый	Май	Старший воспитатель

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		
Шабордина М. Б.	Старший воспитатель	Май 2025

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Оперативный контроль

Месяц	Циклограмма контроля	Ответственный
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Своевременность проведения утренней гимнастики. 2. Организация адаптации в группах раннего возраста. 3. Обновление информационного материала для родителей. 	Заведующий, старший воспитатель

Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дежурство детей по столовой в старшей, подготовительной группах. 2. Формирование к-г навыков во время приема пищи у воспитанников. 3. Содержание информации в родительских уголках. 4. Совместные с родителями мероприятия. 	Заведующий, старший воспитатель
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утренний круг в старшей и подготовительных группах. 2. Содержание РППС 3. Обновление консультационного материала в родительских уголках. 	Заведующий, старший воспитатель
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение оздоровительного комплекса после сна. 2. Совместные с родителями мероприятия. 	Заведующий, старший воспитатель
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация мастер-классов для родителей. 2. Содержание РППС 3. Физкультурные развлечения на прогулке. 4. Итоговые мероприятия с детьми (музыкальная гостиная) 	Заведующий, старший воспитатель
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дежурство детей по столовой в средней группе. 2. Подготовка педагогов к занятиям с детьми. 3. Содержание РППС 4. Итоговые мероприятия с детьми (музыкальная гостиная) 	Заведующий, старший воспитатель
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Одежда детей и воспитателей на физкультурных занятиях. 2. Обновление консультационного материала для родителей. 3. Своевременность и продолжительность дневных прогулок. 4. Содержание РППС 	Заведующий, старший воспитатель
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание РППС 2. Проведение итоговых мероприятий 3. Итоговые мероприятия с детьми (экологический досуг). 4. Обновление консультационного материала в родительских уголках. 	Заведующий, старший воспитатель
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Готовность прогулочных участков к летнему сезону. 2. Проведение оздоровительных мероприятий 	Заведующий, старший воспитатель

	после сна. 3. Проведение итоговых мероприятий.	
--	---	--

2.3.2. Тематический контроль

Вопросы контроля	Срок	Результат	Ответственный
Оформление РППС для обогащения развития дошкольников	Март	Оценочные листы, аналитическая справка	Старший воспитатель

2.3.3. Итоговый контроль

Вопросы контроля	Срок	Результат	Ответственный
Адаптация вновь поступивших детей к условиям детского сада	Ноябрь	Лист адаптации, аналитическая справка	Воспитатели ранней, первой младшей группы
Анализ результатов педагогической диагностики по данным воспитателей	Октябрь, апрель	Карты диагностики, аналитические справки	Старший воспитатель
Анализ освоения АОП по данным педагогов	Апрель	Карты диагностики, аналитические справки	Старший воспитатель

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ 3.1.

Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер

Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий Старший воспитатель
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
Подготовка плана работы детского сада на 2024/2025 год	Июнь-август	Рабочая группа
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Медсестра, завхоз

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Медсестра, завхоз

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Сажина И. В.

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Процалькина Н. В.
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Процалькина Н.В.

Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий Процалькина Н.В.
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Процалькина Н. В.
Проверка подвала на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Процалькина Н.В.
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Воспитатели

3.2.3. Работа с нормативно- правовой базой

Организация Форма работы	Срок	Ответственный
Комплектование возрастных групп. Издание приказов о зачислении детей. Работа с «БАРСОМ»	август, сентябрь и по мере направления детей	Заведующий Старший воспитатель
Составление тарификации и штатного расписания	в течение года	Заведующий Главный бухгалтер
Работа с договорами: - с сотрудниками; - с родителями (законными представителями); - с организациями	в течение года	Заведующий
Составление данных по персонифицированному учёту	ежеквартально	Главный бухгалтер
Постановка на учёт и подача сведений в военкомат на	по необходимости.	Заведующий

военнообязанных сотрудников		
Работа с пенсионерами, подача сведений в ПФ и оформление пенсий	по необходимости, раз в год.	Главный бухгалтер
Работа с кадрами: - издание приказов по личному составу; - ведение личных дел педагогических работников; - ведение журнала движения трудовых книжек; - составление графика отпусков; - оформление трудовых книжек	постоянно	Заведующий
Издание приказов по основной деятельности	постоянно.	Заведующий.
Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций	по мере поступления	Заведующий
Организация работы кружков	сентябрь- октябрь.	Заведующий, Старший воспитатель
Оформление документов на получение родителями компенсации части платы за содержание ребенка в ДОУ	постоянно	Заведующий, Главный бухгалтер
Подготовка и сдача отчета по форме 85-К, стат. отчета по физкультуре	январь	Заведующий, старший воспитатель, медсестра
Подготовка смет по ремонтно-строительным работам	весна	Заведующий

3.2.4. Организационная деятельность

Организация Форма работы	Срок	Ответственный
Формирование трудового распорядка дня в соответствии с функциональными обязанностями	сентябрь	Заведующий
Подготовка ДОУ к началу учебного года	сентябрь	Заведующий
<p>Обследование и составление актов:</p> <ul style="list-style-type: none"> -испытание спортивного оборудования в физкультурном зале; -разрешение на проведение занятий в физкультурном и музыкальном зале, кабинетах; -готовности ДОУ к новому учебному году; -проверки состояния ограждений, подвальных помещений и кровли; -технического осмотра здания 	сентябрь, май	<p>Заведующий, Завхоз, Рабочий по Р и КОЗ</p>
<p>Утверждение планов:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обучения работников по ГО и ЧС, пожарной безопасности, - работы с воспитанниками по обучению правилам пожарной безопасности, безопасности в быту, предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма, плана взаимодействия со школой 	сентябрь	<p>Заведующий Старший воспитатель</p>

<p>Организация работ по выполнению нормативных документов, проведение инструктажей:</p> <p>а) охрана жизни и здоровья детей;</p> <p>б) требования к санитарно – гигиеническому режиму и состоянию сотрудников</p> <p>в) правила пожарной безопасности;</p> <p>г) работа по охране труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дополнение нормативной базы; • работа по составлению новых должностных инструкций; • создание комиссии по охране труда; • составление акта на испытание снарядов в физкультурном зале, • организация контроля над состоянием охраны труда; • работа по проведению инструктажа по охране труда с каждой категорией работников; <p>д) система работы по обеспечению жизнедеятельности и безопасности детей и сотрудников:</p> <ul style="list-style-type: none"> • инструктажи по охране труда (ОТ), технике безопасности (ТБ), пожарной безопасности (ПБ); • инструктаж о неотложных действиях персонала по сигналам ГО и ЧС; • инструктаж о неотложных действиях персонала при обнаружении опасных предметов в здании и территории ДОУ, при сообщении о террористическом акте; • тренинг по отработке оповещений и действий штаба 	<p>в течение года</p>	<p>Заведующий, медицинская сестра, старший воспитатель, завхоз</p>
---	-----------------------	--

ДОУ при ЧС и терактах.		
Аттестацией рабочих мест (при наличии финансовых средств)	В течение года по мере поступления средств.	Заведующий
Организация обучения педагогов на краткосрочных курсах навыкам оказания первой помощи		Заведующий
Корректировка и утверждение: - графика проведения тренировочной эвакуации детей и сотрудников ДОУ	сентябрь	Заведующий
Назначение: - ответственного по охране труда; - ответственных за служебные помещения; - ответственных за обеспечение безопасности	сентябрь	Заведующий
Составление плана работы по благоустройству ДОУ и территории	сентябрь	Заведующий, Процалькина Н.В.
Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре	ежеквартально	Заместитель зав. по ВМР
Месячник по безопасности дорожного движения	август-сентябрь	Старший воспитатель
Организация работы ДОУ в летний период (план)	май	Старший воспитатель
Организация работы по награждению: оформление материалов на государственные и отраслевые награды	В течение года	Заведующий Старший воспитатель Завхоз

3.2.6. Организация медицинского обслуживания

Организация Форма работы	Срок	Ответственный
Реализация плана работы по оздоровлению детей	ежедневно	Медицинская сестра
Диспансеризация детей. Проведение иммунизации детей и сотрудников	по плану поликлиники	Медицинская сестра
Прохождение проф. осмотра, сан минимума сотрудниками ДОУ	постоянно по графику	Медицинская сестра
Соблюдение требований СанПиН	постоянно	Медицинская сестра
Наблюдение за адаптацией детей	сентябрь-октябрь	Медицинская сестра Старший воспитатель
Учет антропометрических данных детей.	2 раза в год	Медицинская сестра
Учет посещаемости детей.	постоянно	Медицинская сестра
Ведение медицинской документации. Проведение анализа оздоровительной работы в ДОУ.	постоянно	Медицинская сестра
Система необходимой нормативной документации по организации питания.	1 раз в месяц	Медицинская сестра
Осмотр детей на педикулез и наличие кожных заболеваний.	еженедельно	Медицинская сестра

3.2.7. Хозяйственная деятельность

Организация	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Форма работы		
Ремонт песочниц, уличного игрового оборудования, ограждения	по мере необходимости.	Заведующий Завхоз Рабочий по Р и КОЗ
Ремонт бытовой техники	по мере необходимости.	Заведующий Завхоз
Оформление и ведение документации	постоянно	Заведующий
Приобретение необходимого оборудования и инвентаря	по мере необходимости	Заведующий Завхоз
Озеленение и благоустройство территории и помещений детского сада	постоянно	Завхоз
Очистка территории и крыши ДОУ от снега, наледи	по мере необходимости	Завхоз Дворник
Соблюдение температурного режима в детском саду	постоянно	Завхоз Медсестра
Приобретение семян, декоративных кустарников и саженцев деревьев, выращивание рассады цветов	зима- весна.	Завхоз
Организация субботников	весна, осень	Завхоз
Промывка и прессовка отопительной системы	лето	Завхоз Оператор газового оборудования
Приобретение чистящих и моющих средств, канцелярских товаров для детей на новый	апрель-май	Завхоз Старший воспитатель

учебный год		
Ремонт канализации, ремонт асфальтового покрытия, ремонт фасада	весна-лето 2024 г.	Заведующий Завхоз
Косметический ремонт групп	июнь-июль.	Завхоз Рабочий по Р и ХОЗ
Приобретение речного песка, укрывного материала для песочниц	апрель- май	Заведующий
Работы по освещению территории детского сада	май-август	Заведующий завхоз
Работа с архивом Работа по оформлению дел, подлежащих хранению	постоянно	Заведующий

